I.I.S.S. "RONCALLI-FERMI-ROTUNDI-EUCLIDE" - MANFREDONIA
Prot. 0003929 del 16/03/2026
VII-1 (Uscita)

All'Albo on line
Al Personale Docente
Al Personale ATA
Alla RSU

Oggetto: Graduatorie interne – Personale Docente e ATA a. s. 2025/2026.

Si comunica che, ai fini dell'aggiornamento delle Graduatorie Interne di Istituto tutto il personale docente e Ata, titolari presso questa Istituzione Scolastica, è tenuto a compilare i modelli relativi al proprio profilo, allegati alla presente circolare, e a trasmetterli tramite e-mail all'indirizzo fgis05900q@istruzione.it **entro e non oltre il 02/04/2026**

Riferimenti normativi:

- CCNI sottoscritto in data 29/01/2025 sulla mobilità per il triennio 2025/2028
- CCNI sottoscritto il 10 marzo 2026
- Ordinanza Ministeriale 43 12/03/2026 del MIM sulla mobilità personale docente ed ATA per l'anno scolastico 2026/2027
- Ordinanza Ministeriale 44 12/03/2026 del MIM sulla mobilità personale docente Irc per l'anno scolastico 2026/2027

E' tenuto alla compilazione integrale della **Scheda 1** (Docenti) o della **Scheda 2** (ATA):

- Il personale **neo-immesso in ruolo** dal 01/09/2025;
- Il personale **trasferito** presso questo Istituto dal 01/09/2025;
- Il personale **assegnato** a questo Istituto per mobilità d'ufficio o altre fattispecie dal 01/09/2025.

Il personale che ha diritto all'esclusione dalla graduatoria interna per i benefici previsti dalla **L. 104/92** deve presentare contestualmente la dichiarazione **Allegato 2** (Dichiarazione personale di esclusione), corredata dalla documentazione necessaria, qualora non sia già agli atti o siano intervenute variazioni.

Per tutto il restante personale, già presente nelle graduatorie dello scorso anno, il punteggio sarà aggiornato sulla base della dichiarazione contenuta nel **Modello 2** (conferma o variazione dati).

Allegati alla presente Circolare:

- **Scheda 1 (individuazione soprannumerari – DOCENTI);**
- **Scheda 2 (individuazione soprannumerari – ATA);**
- **Allegato 2 (Dichiarazione personale di esclusione dalla graduatoria).**
- **Allegato modello 2 (conferma o variazione dati)**

Si precisa che allegati sono disponibili nella bacheca del registro elettronico.
Per eventuali chiarimenti, rivolgersi all'Ufficio del Personale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Roberto Menga
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993